

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОШ „МИЛИНКО КУШИЋ“ Ивањица
Број 1407 од 29.12.2016.године
13.септембар 54
32250 Ивањица
Е-mail:osmkusic@eunet.rs
[Tel:032/661-117](tel:032/661-117) [032/660-780](tel:032/660-780)
Фах: 032/660-780

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОШ „МИЛИНКО КУШИЋ“ Ивањица

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – Набавка дрва за огрев количина 560 m³ прва класа

Јавна набавка мале вредности бр. 3/2017

децембар, 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,45/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке деловодни број 1374 од 20.12.2016. године и Решења о образовању комисије број 1347/2 од 20.12.2016. године за јавну набавку број 3/2017, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Набавка дрва за огрев количина 560 m³ прва класа
(буква, храст, граб) ЈН МВ бр. 3/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-7
V	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона	8
V	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона	9
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-15
VII	Образац понуде са обрасцима о подизвођачима и учеснику у заједничкој понуди	16- 19
VIII	Модел уговора	20 -21
IX	Образац трошкова припреме понуде	22
X	Образац изјаве о независној понуди	23
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона	24
XII	Образац изјаве понуђача о испуњавању додатних услова	25

Конкурсна документација има укупно 25 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив: ОШ "Милинко Кушић"

Адреса: 32250 Ивањица, 13. септембар 54

Интернет страница наручиоца: www.osmilinkokusic.edu.rs

Матични број :07111991

Шифра делатности: 85.20

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.osmilinkokusic.edu.rs

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 3/2017 су добра – Набавка дрва за огрев количина 560 m³ прве класе (буква, храст, граб)

4. Контакт лице или служба: за правна питања Маријана Поледица, тел.032 661-117; За стручна питања : Зоран Мутавцић, 032/661-117.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предметне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Добра - јавна набавка мале вредности - набавка 560 m³ дрва за огрев прве класе (буква, храст, граб), за потребе Основне школе „Милинко Кушић" у Ивањици, укључујући и издвојена одељења, редни број ЈН МВ 3/2017.

Ознака из општег речника набавке: 03413000 – дрво за огрев.

III ВРСТА,ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. ДРВО – Буково, храстово, грабово огревно дрво, цепано, метарско, облице пречника минимум 20 см, укупно 560m³ по квалитету мора одговарати прописаним стандардима.

Понуђач има обавезу да испоруку врши сукцесивно у:

1. складишни простор објекта матичне школе у Ивањици, 470 m³, као и у издвојена одељења:
2. издвојено одељење на Буковици- 60 m³,
3. издвојено одељење у Лиси – 10 m³ и
4. издвојено одељење у Рашчићима – 20 m³ својим транспортним возилом и да изврши утовар и истовар.

Испорука добара врши се сукцесивно, до краја јуна 2017. године, у року од 3 (три) дана од сваког појединачног захтева наручиоца (школе), а према његовим потребама. Испорука се врши у присуству представника школе (наручиоца) који ће утврдити да ли је понуђач испоручио тражену количину и квалитет добара.

Приликом сваке појединачне испоруке огревног дрвета, понуђач је дужан да испоручену количину огрева истовари и уметри-сложи у одговарајући смештајни простор школе (како матичне школе, тако и издвојених одељења).

Уколико представник школе утврди да добра нису одговарајућег квалитета и у одговарајућој количини, има право да одбије пријем истих, и да о томе писмено обавести понуђача. Понуђач је дужан да нове одговарајуће количине и квалитет добара испоручи у року од 3 (три) дана од дана одбијања пријема неодговарајуће испоруке.

Школа ће уговорену цену плаћати сукцесивно након сваке појединачне испоруке, најдаље у року од 45 дана од дана испостављања фактуре, а одмах по преносу средстава наручиоцу од стране надлежног органа локалне самоуправе Општине Ивањица.

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона).
2. Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона).
5. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
6. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатни услови:

1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом.

Доказ: Да је понуђач у претходне три године пре слања позива за подношење понуде вршио испоруку добара која су предмет јавне набавке- **доставити печатом оверену и потписану од стране овлашћеног лица листу купаца којима је вршена испорука огревног дрвета у претходне три године које претходе моменту расписивања набавке.**

2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

Доказ: Изјава понуђача(печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача је саставни део конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисаних овом конкурсном документацијом

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве је саставни део конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Имајући у виду чињеницу да се од 01.09.2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача ("Сл. гласник РС", број 75/13), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налази у регистру понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и 8 материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

V ОБРАСЦИ
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ
УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набаве ОГРЕВНО ДРВО, број ЈН МВ 3/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у

складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке ОГРЕВНО ДРВО, број ЈН МВ 3/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти и то затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „Милинко Кушић“ 13. септембар 54 32250 Ивањица, са знаком: „Понуда за јавну набавку огревног дрвета ЈН МВ бр.3/2017. год. - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до четвртка 12.01.2017. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања неотворену вратити понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда ће бити извршено дана 12.01.2017. године у 12,30 часова.

Отварање понуда је јавно и врши се у канцеларијама ОШ „Милинко Кушић“ у Ивањици 13. септембар 54 32250 Ивањица, и могу му присуствовати овлашћени представници понуђача, што ће доказати предајом потписаног и овереног пуномоћја, у оригиналу, непосредно пре почетка отварања понуда. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда, који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача, који преузимају записник

Одлука о додели уговора биће донета у року од 3 (три) дана од дана отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- Образац Изјаве понуђача о испуњености услова из чл.75. Закона,
- Образац Изјаве подизвођача о испуњености услова из чл.75. Закона,
- Образац понуде са подацима о понуђачу, образац са подацима о подизвођачу, образац са подацима о учеснику у заједничкој понуди,
- Образац описа предмета јавне набавке,
- Модел Уговора, оверен и потписан,

- Образац трошкова припреме понуде,
- Образац изјаве о независној понуди,
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона.
- Изјава понуђача(печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже довољним финансијско-пословним и техничким и кадровским капацитетом за реализацију предметне набавке, а која је саставни део конкурсне документације.

Уз ову изјаву обавезно приложити и листу (печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица)купаца којима је вршена испорука огревног дрвета у претходне три године чији образац није саставни део конкурсне документације, већ је сам понуђач саставља.

Сви образци, модел уговора и изјаве морају бити потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Милинко Кушић“ 13. септембар 54 32250 Ивањица, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку огревног дрвета ЈН МВ бр.3/2017. год. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за за јавну набавку огревног дрвета ЈН МВ бр.3/2017. год. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за за јавну набавку огревног дрвета ЈН МВ бр.3/2017. год. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за за јавну набавку огревног дрвета ЈН МВ бр.3 /2017. год. - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, поглавље VII конкурсне документације (**Образац изјаве је саставни део конкурсне документације**) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (**Образац изјаве је саставни део конкурсне документације**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (**Образац изјаве је саставни део конкурсне документације**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у року од 45 дана после уредно достављене фактуре за плаћање и након преношења средстава наручиоцу од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, за сваку сукцесивну испоруку.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. **Свака понуда у којој буде тражено авансно плаћање одбиће се као неприхватљива**

8.2. Захтев у погледу рока

Рок испоруке не може бити дужи од 3 (три) дана од дана требовања наручиоца за појединачном испоруком.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена дрва је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: osmkusic@eunet.rs или факсом на број 032/660-780) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавке огревног дрвета ЈН МВ бр.3/2017. год.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен Законом.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најкраћи рок испоруке добара.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (Образац изјаве је саставни део конкурсне документације).

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку ОГРЕВНО ДРВО, ЈН МВ број 3/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ДРВА

Појединачна цена (по m ³) без ПДВ-а са урачунатим свим трошковима (транспорт, утовар, истовар, слагање и др.)	
ПДВ (стопа и износ)	
Појединачна цена (по m ³) са ПДВ-ом са урачунатим свим трошковима (транспорт, утовар, истовар, слагање и др.)	
Укупна цена за 560 m ³ без ПДВ-а	
ПДВ (стопа и износ)	
Укупна цена за 560 m ³ са ПДВ-ом	
Рок плаћања	
Рок важења понуде (не краћи од 90 дана)	
Рок испоруке (најкасније до 30.06.2017.)	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р О КУПОВИНИ И ПРОДАЈИ ДОБАРА

Закључен дана _____ . године, између:

1. ОШ „ Милинко Кушић“ у Ивањици, коју заступа Стеван Давидовић,
директор школе, као купца добара са једне стране (у даљем тексту: КУПАЦ) и
2. _____, кога заступа
_____ као продавца добара с друге стране (у даљем
тексту: ПРОДАВАЦ)

Подаци о Купцу (Наручиоцу)

Подаци о Продавцу (Понуђачу)

ПИБ: 101064438	ПИБ
Матични број: 07111991	Матични број
Број рачуна: 840-392660-19	Број рачуна
Телефон 032 661 - 117	Телефон
Факс 032 660-780	Факс
e/mail osmkusic@eunet.rs	E/mail

закључен је Уговор као што следи:

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности добара – огревног дрвета прве класе (буква, храст, граб) за потребе Купца за календарску 2017. годину ЈН МВ 3/2017, по понуди понуђача, овде продавца прихваћеној Одлуком наручиоца, овде Купца.

Члан 2.

Продавац добара дужан је купцу испоручити добра – према понуди коју је доставио приликом подношења исте на позив, за уговорену цену у укупном износу од _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом у износу од _____ динара.

Цена добара утврђена у понуди, се не може мењати.

Купац ће уговорену цену исплатити сукцесивно, након сваке појединачне испоруке, најдаље у року од 45 дана од дана испостављања фактуре, а одмах по преносу средстава наручиоцу од стране надлежног органа локалне самоуправе Општине Ивањица, преносом средстава на рачун Продавца.

Члан 3.

Продавац се обавезује да Купцу сукцесивно, према требовањима купца, од момента закључења уговора па до 30.06.2017. године, испоручи 560 m³ огревног дрвета, на франко диспозиције Наручиоца и то: 470 m³ матична школа у Ивањици; 60 m³ ИО Буковица, 10 m³ ИО Лиса, 20 m³ ИО Рашчићи.

Квалитативни и квантитативни пријем огревног дрвета из става 1.овог члана по извршеној франко испоруци извршиће овлашћени радници купца потписивањем потврде о пријему.

Приликом сваке појединачне испоруке огревног дрвета, продавац је дужан да испоручену количину огрева уметри-сложи у одговарајући смештајни простор школе (како матичне школе, тако и издвојених одељења)

Члан 4.

Продавац гарантује купцу да ће испоручена доба – огревно дрво бити по квалитету и карактеристикама како је то означено у понуди коју је дао, односно прве класе (буква), а купац задржава право да робу неодговарајућег квалитета и количине врати продавцу, одмах о трошку продавца.

Продавац је дужан да нове одговарајуће количине и квалитет добара испоручи у року од 3 (три) дана од дана одбијања пријема неодговарајуће испоруке

Члан 5.

Ако продавац својом кривицом касни са испуњењем уговорних обавеза обавезује се да уплати уговорну казну од 0,1% вредности уговора за сваки дан кашњења.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе, купац има право да раскине Уговор и захтева надокнаду штете сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 6.

Уговор важи до коначне испоруке целокупне уговорене количине огревног дрвета, а најдуже до 31.12.2017.године.

Члан 7.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 8.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Купац и Продавац ће спорове који евентуално проишају из примене овог споразуму решавати споразумно, а ако споразум не успе уговара се надлежност Привредног суда.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка , од којих се по 2 (два) налазе код обе уговорне стране

Члан 11.

Уговорне стране изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,

ЗА КУПЦА,

ОШ“ Милинко Кушић“ Ивањица
Д и р е к т о р

Стеван Давидовић

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ОГРЕВНО ДРВО ЈН МВ бр. 3/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке
ОГРЕВНО ДРВО ЈН МВ бр. 3/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих
прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача.Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

У складу са конкурсном документацијом, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам тражене додатне услове наручиоца у поступку јавне набавке огревног дрвета за потребе ОШ „Милинко Кушић» у Ивањици за календарску 2017. годину, Јавна набавка мале вредности бр 3/2017, у погледу финансијско-пословних и техничко-и кадровских капацитета. Потврђујем да у сам претходне три године пре слања позива за подношење понуде вршио испоруку добара која су предмет јавне набавке и да располажем довољним бројем возила и ангажованих радника за успешну и у свему у складу са конкурсном документацијом реализацију набавке.

Уз ову изјаву обавезно приложити и листу (печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица) купаца којима је вршена испорука огревног дрвета у претходне три године чији образац није саставни део конкурсне документације, већ је сам понуђач саставља.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац има право да од понуђача захтева достављање доказа којима потврђује испуњеност овог додатног услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.