

На основу члана 119 Закона о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту „Закон“) - („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018- др.закони, 10/2019,6/2020,129/2021 и 92/2023) и члана 50.тачка 1) Статута Основне школе „Милинко Кушић“ у Ивањици, дел. бр.884/6 од 14.8.2024.године, у поступку спровођења Плана интегритета школе усвојеног у трећем циклусу, Школски одбор Основне школе „Милинко Кушић“ у Ивањици, дана 12.11.2024. године доноси

ПРАВИЛНИК О

РАСПОДЕЛИ ЧАСОВА

У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „МИЛИНКО КУШИЋ“ У ИВАЊИЦИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Правилником о расподели часова (у даљем тексту: Правилник) уређује се поступак годишње расподеле часова наставницима и стручним сарадницима Основне школе „Милинко Кушић“ у Ивањици (у даљем тексту Школа) у складу са важећим Правилником о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи.

II КРИТЕРИЈУМИ РАСПОДЕЛЕ ЧАСОВА

Члан 2

У поступку годишње расподеле часова Школа води рачуна о равномерној недељној и дневној оптерећености наставника, усклађивању са радом у другим школама и са додатним обвезама појединих наставника код припрема ученика за такмичења.

III ПОСТУПАК РАСПОДЕЛЕ ЧАСОВА

Члан 3

Стручна већа предмета на посебној седници у јуну месецу на крају сваке наставне године састављају предлог поделе часова за наредну школску годину и исти достављају директору Школе.

Директор Школе, након разматрања са помоћником директора и стручним сарадницима Школе, одобрава предложену расподелу часова или предлог враћа стручном већу чији предлог није одобрен.

Стручна већа чији предлог није одобрен дорађује раније поднет предлог за расподелу часова и исти доставља директору Школе.

Директор Школе, након поновног разматрања са помоћником директора и стручним сарадницима Школе, уколико је сагласан, одобрава измењени или допуњени предлог расподеле часова.

Директор Школе доставља предлог расподеле Педагошком колегијуму.

Педагошки колегијум разматра предлог расподеле часова и, уколико исти усвоји, доставља га Наставничком већу ради доношење коначне одлуке о расподели часова.

Наставничко веће доноси коначну одлуку о расподели часова на последњој седници у текућој школској години.

Обавештење о коначној расподели часова се објављује на огласној табли школе, а може се објавити и на интернет страници Школе.

IV НАДЗОР

Члан 4

Директор Школе надзире и одговоран је за спровођење расподеле часова током целе школске године.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 5

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Зоран Миловановић

Објављено на огласној табли Школе 13.11.2024. године